

2024 年专升本财务管理专业课考试大纲

——《财务管理》《管理学》

《财务管理》考试大纲

一、总纲

本大纲适用于报考安徽三联学院财务管理专升本专业学生。此次旨在全面考核报考我校普通财务管理专升本专业的专科毕业生，是否达到了所规定的财务管理专业本科知识储备与技能要求。通过考核，测试学生的财务管理理论与实务能力的掌握以及灵活运用能力。

为贯彻落实党中央国务院关于做好高校毕业生就业工作有关精神和国务院常务会议提出的扩大普通专升本规模要求，按照教育部部署和要求，遵循“科学定位、分类指导、多元发展、特色办学”的发展方针，创新应用型人才培养体制机制，满足人民群众“上好大学”的殷切期盼，增强高等教育服务、支撑、引领地方经济社会发展能力，依据《安徽省普通高职（专科）层次升入本科教育培养工作实施方案》编订本大纲。

本大纲涵盖了《财务管理》的主要重难点内容，着眼于满足财务管理专业应用型人才需求，遵循“基础/应用”的导向原则，考试大纲紧紧围绕财务管理专业人才培养目标进行设计、选择和实施，以“必需、够用、适度超前”为度。考核内容包含了基础性、综合性、应用性、创新性等方面。

本大纲由安徽三联学院负责解释。

二、考试内容及要求

（一）总论

1. 掌握财务管理的基本概念，了解财务管理的特点，了解财务管理的产生与发展；
2. 了解企业资金运动的形式，掌握财务活动的内容，了解企业财务关系；
3. 了解财务管理的目标与环节，了解财务管理的组织；

4. 掌握资金时间价值的概念；掌握年金的概念与现、终值计算；掌握风险与收益的关系，掌握风险的量化；

5. 了解财务管理的环境及对财务管理的影响。

（二）筹资管理

1. 掌握企业筹资的目的与要求，了解筹资渠道与方式；了解筹资的种类；

2. 了解企业筹资数量的定性预测法，掌握筹资数量的定量预测法；

3. 理解企业权益资金的筹集方式及优缺点；

4. 了解企业债务资金的筹集方式及优缺点，掌握证券的估价方法；

5. 掌握企业资金成本的概念与计算运用，掌握杠杆的量化；理解杠杆与风险的关系；理解企业资金结构决策的概念与方法。

（三）营运资金管理

1. 理解营运资金的概念与特点，了解营运资金管理的内容；

2. 理解现金管理的内容与目标，理解现金的动机和成本，掌握现金持有量的确定，了解现金的日常管理；

3. 理解应收账款管理的目标与内容，掌握应收账款的功能与成本，了解企业信用政策的制定，了解应收账款的日常管理；

4. 理解存货管理的目标与内容，掌握存货资金需要量的预测，掌握存货经济批量决策；掌握保险储备的测量管理；了解存货管理制度。

（四）项目投资管理

1. 理解项目的概念与项目静态投资决策评价指标，理解项目投资资金的确定及投入方式，了解项目的特点与决策程序；

2. 理解现金流量的概念，掌握现金流量的构成与计算；

3. 理解项目投资决策评价的动态指标与分类，掌握非贴现投资评价方法，掌握贴现投资评价方法；掌握内含报酬率的内涵意义和计算；

4. 掌握单一投资项目的财务可行性分析，掌握多个互斥项目的比较与优选。

（五）对外投资管理

1. 了解对外投资的概念与种类，了解对外投资的特点；
2. 了解证券投资种类，了解证券投资风险与收益率，掌握证券投资决策，理解证券投资组合的概念，理解证券投资组合的风险与收益率，掌握资本资产定价模型；

3. 了解对外直接投资管理；

4. 了解风险投资管理。

（六）收入和利润管理

1. 理解收入的概念，了解商品价格的制定，了解收入的日常管理；

2. 理解利润的概念与预测，掌握利润的分配程序，理解股利政策的种类和选择，理解股利的形式与支付，了解股票分割与购回。

（七）财务预算

1. 了解财务预算的概念，了解财务预算的作用与步骤；

2. 了解财务预算的编制方法；

3. 了解现金预算与预计财务报表的编制。

（八）财务控制

1. 了解财务控制的意义与种类；

2. 了解企业责任控制。

（九）财务分析

1. 理解财务分析的概念与方法；

2. 掌握企业财务指标分析；

3. 理解企业财务状况综合分析；掌握杜邦分析体系。

三、试卷结构

考试形式为闭卷考试，考试题型包括单项选择题、多项选择题、判断题、计算分析题及综合题等，试卷总分 150 分。

四、参考书目

荆新、王化成、刘俊彦.《财务管理学》.中国人民大学出版社出版,2018. 5.

《管理学》考试大纲

一、总纲

本纲适用于报考安徽三联学院普通专升本经济管理类专业的专科毕业生。考试旨在全面考核报考我校普通专升本经济管理类专业的专科毕业生，是否达到了所规定的专业本科知识储备与技能要求。

考试采取闭卷考核的方式，主要测试学生对于管理学基本职能、基本概念、基本原理和基本方法的掌握与灵活运用能力。

本大纲由安徽三联学院负责解释。

二、考试内容及要求

（一）考核目标

管理学主要考察学生对现代管理学的框架结构，管理学思想发展史中的主要学派、重要人物及其主要思想的了解和掌握情况；对管理学各领域中的基本概念，管理理论的主要内容、重要性及其内在联系，各项管理职能的基本程序和原则的了解和掌握；考察学生运用管理学的主要理论的具体应用；考核学生运用管理学中的各种分类方法和计划、决策、控制中的常用方法的能力。

（二）考试范围与要求

1. 管理的基本概念

- （1）掌握管理的基本定义、职能；
- （2）掌握管理者的定义，扮演的角色以及应具备的技能；
- （3）理解管理学的研究对象、特点和内容；
- （4）了解管理道德和社会责任。

2. 管理理论的演进历程

- （1）掌握管理学产生发展的历史；
- （2）理解管理活动、管理思想与管理理论之间的关系；
- （3）掌握管理理论的演变历程，熟练掌握各个管理理论的代表人物、主要观点。

3. 预测与决策

- (1) 掌握预测的基本定义、步骤；
- (2) 熟悉预测的种类和方法；
- (3) 理解决策的定义、原则与依据；
- (4) 熟悉按照不同标准对决策进行的分类，掌握决策的特征、决策步骤及常用的决策方法。

4. 计划

- (1) 掌握计划的概念、构成要素、计划的分类标准；
- (2) 熟练计划的编制程序与编制方法；
- (3) 理解并掌握目标管理。

5. 组织工作

- (1) 掌握组织的定义，组织设计的任务、原则及影响因素；
- (2) 掌握部门划分的基本原则、职权与权力、管理幅度与管理层级、集权和分权等；
- (3) 熟悉组织的各种类型；
- (4) 了解团队的定义及委员会的管理。

6. 领导

- (1) 理解各种领导理论的基本内涵；
- (2) 掌握团队的基本定义、特征；
- (3) 掌握领导与管理的联系与区别；掌握领导的作用，理解权力与领导的关系；
- (4) 熟悉领导方式的基本类型，掌握领导艺术。

7. 沟通

- (1) 掌握沟通的概念、过程、类型；
- (2) 理解有效沟通的一般障碍和有效沟通的实现、冲突产生的原因，进行有效沟通的一般准则和影响有效沟通的主要因素等。

8. 激励

- (1) 掌握对人性的认识，了解内因与外因激励对人的影响；
- (2) 掌握激励的基本概念，理解相关激励理论。

9. 控制工作

- (1) 掌握控制的基本概念、特点、类型和过程；
- (2) 了解控制工作的基本原理；
- (3) 理解控制的基本方法和技术，并熟练应用。

10. 管理发展的新趋势

- (1) 了解 21 世纪管理面临的挑战和发展新趋势；
- (2) 能熟练运用管理相关理论，联系实际展开对新的发展趋势的思考。

三、试卷结构

考试形式为闭卷考试，考试题型包括单项选择题、多项选择题、名词解释、简答题及案例分析题等，试卷总分 150 分。

四、参考书目

王光健、胡友宇、石媚山. 管理学原理（第 2 版）. 北京：中国人民大学出版社，2018.02